



Ich/wir beantrage/n hiermit die Aufnahme unseres Kindes in

den Hort

(Aufnahmedatum) ***bis***

1. Personalien des Kindes

.....
Name und Vorname des Kindes

.....
Geburtsdatum

.....
Straße, PLZ, Ort

.....
Geschlecht

.....
Konfession

.....
Staatsangehörigkeit

.....
Name des Kinderarztes

.....
Telefon des Kinderarztes

Derzeit besucht mein Kind: (Name der Kita.)

.....
Name und Geburtsdatum Geschwister

.....
Geschwisterkind derzeit in welcher Einrichtung?

.....
Besonderer Betreuungsbedarf des Kindes (z. B. Behinderung, chronische Krankheiten, Allergien, Diabetes, Lebensmittelunverträglichkeit, Sprache etc.):

Die amtliche Bestätigung einer Behinderung des Kindes liegt:

vor

nicht vor

Das Kind spricht:

deutsch

als Muttersprache

2. Personalien des/der Erziehungsberechtigten

	<u>Mutter</u>		<u>Vater</u>	
Nachname				
Vorname				
Geburtsdatum				
Straße				
PLZ, Ort				
Familienstand				
Erziehungsberechtigt	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
Herkunftsland				
Konfession				
Arbeitszeiten				
Beruf				
Arbeitgeber				
Telefon privat				
Handy				
Telefon dienstlich				
E-Mail Adresse				

3. Abholregelung

nachfolgende Personen sind berechtigt, mein/unser Kind von der Kindertagesstätte abzuholen:
(bei Minderjährigen bitte mit Altersangabe)

Vor- und Nachname	Anschrift	Telefonnummer

Sonstige Bemerkungen:

4. Buchungszeiten

Ich/Wir werde/n für mein/unser Kind _____, geb. _____

ab _____ folgende Zeiten buchen:

	<u>Montag</u>	<u>Dienstag</u>	<u>Mittwoch</u>	<u>Donnerstag</u>	<u>Freitag</u>
Nach Schulbeginn					
Ferienbetreuung					

Die Mindestbuchungszeit für den Hort beträgt 10 Stunden wöchentlich an 2 Tagen.

Bei einer Buchungszeit von 15 Stunden wöchentlich ist diese auf max. 3 Tage aufzuteilen.

Daraus ergibt sich ein täglicher Durchschnitt von:

mind. 2 > bis 3 > bis 4 > bis 5 > bis 6 > mehr als 9 (Ferien)
Std. Std. Std. Std. Std. Std.

Die oben gemachten Angaben entsprechen unserem momentanen Buchungsbedarf. Sollten Änderungen vorgenommen werden, teilen wir dies umgehend mit. Wir erkennen an, dass eine Umbuchung nur aus dringlichen Gründen (Veränderung der Familiensituation, veränderte Arbeitszeiten) möglich ist.

Höhe der Hortgebühr pro Monat (gültig ab 01.09.2024) lt. Buchungszeit.

	<u>1. Kind</u>	<u>Jedes weitere Kind</u>	
	<u>Schulkind</u>	<u>Schulkind</u>	
mind. 2 Tage	<input type="checkbox"/> 105,00 €	<input type="checkbox"/> 84,00 €	
mehr als 2 bis 3 Std.	<input type="checkbox"/> 116,00 €	<input type="checkbox"/> 93,00 €	
mehr als 3 bis 4 Std.	<input type="checkbox"/> 126,00 €	<input type="checkbox"/> 101,00 €	
mehr als 4 bis 5 Std.	<input type="checkbox"/> 137,00 €	<input type="checkbox"/> 110,00 €	
mehr als 5 bis 6 Std.	<input type="checkbox"/> 158,00 €	<input type="checkbox"/> 126,00 €	

Ich/Wir haben die Datenschutzerklärung bei der Anmeldung erhalten.

Ich/Wir nehme/n die Mittagsbetreuung für mein/unser Kind in Anspruch.

Die Kitasatzung finden Sie unter:

<http://rathaus.bad-woerishofen.de/einrichtungen/kindertagesstaetten/>

Ort, Datum

Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten

Für Ferienbuchungen werden zusätzlich pro Kind einmal jährlich folgende Aufschläge erhoben:

	<u>Bis 29 Tage</u>	<u>30-44 Tage</u>	<u>Ab 45 Tagen</u>
mind. 10 Std. an 2 Tagen	<input type="checkbox"/> 105,00 €	<input type="checkbox"/> 126,00 €	<input type="checkbox"/> 147,00 €
mehr als 2 bis 3 Std.	<input type="checkbox"/> 116,00 €	<input type="checkbox"/> 139,00 €	<input type="checkbox"/> 162,00 €
mehr als 3 bis 4 Std.	<input type="checkbox"/> 126,00 €	<input type="checkbox"/> 152,00 €	<input type="checkbox"/> 177,00 €
mehr als 4 bis 5 Std.	<input type="checkbox"/> 137,00 €	<input type="checkbox"/> 164,00 €	<input type="checkbox"/> 192,00 €
mehr als 5 bis 6 Std.	<input type="checkbox"/> 147,00 €	<input type="checkbox"/> 177,00 €	<input type="checkbox"/> 206,00 €
mehr als 6 bis 7 Std.	<input type="checkbox"/> 158,00 €	<input type="checkbox"/> 189,00 €	<input type="checkbox"/> 221,00 €
mehr als 7 bis 8 Std.	<input type="checkbox"/> 168,00 €	<input type="checkbox"/> 202,00 €	<input type="checkbox"/> 236,00 €
mehr als 8 bis 9 Std.	<input type="checkbox"/> 189,00 €	<input type="checkbox"/> 227,00 €	<input type="checkbox"/> 265,00 €
mehr als 9 bis 10 Std.	<input type="checkbox"/> 210,00 €	<input type="checkbox"/> 252,00 €	<input type="checkbox"/> 294,00 €

Ferienbuchungen sind pro Kind verbindlich für ein Kalenderjahr festzulegen. Die Aufschläge für die Ferienbuchungen pro Kind werden aus dem Durchschnitt aller Ferienbuchungen eines Kalenderjahres errechnet und einmal jährlich zum 10.05. erhoben. Ein Geschwisterrabatt wird für die Ferienbuchungen nicht gewährt.

Für die Änderungen von Buchungszeiten während des Kindergartenjahres wird pro Änderung eine Gebühr von 25 € erhoben. Umbuchungen zum 01.09. eines Jahres (Beginn eines neuen Kindergarten- oder Schuljahres) sind kostenfrei.

Hinweis: *Der Beitrag wird für 12 Monate im Jahr erhoben.*

In dem Pauschalbeitrag sind 30 Schließtage und pauschal 5 Krankheitstage bereits eingerechnet.

Kinderhort:

Buchung an Tagen pro Woche	Gebühr pro Monat
<input type="radio"/> 2 Tage	52,00 €
<input type="radio"/> 3 Tage	78,00 €
<input type="radio"/> 4 Tage	104,00 €
<input type="radio"/> 5 Tage	130,00 €

Ort, Datum

Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten

5. Erklärungen und Einwilligungen

Einwilligungserklärungen für *mein/unser Kind* _____, *geb.* _____

5.1 Teilnahme an Ausflügen

Mein/Unser Kind darf an Ausflügen der Kindertageseinrichtung (z.B. Ausstellung, Museum, Wanderungen etc.)

teilnehmen nicht teilnehmen

5.2 Erstellen und Verbreiten von Fotos zu Zwecken der Öffentlichkeitsarbeit

Ich/Wir willigen ein, Ich/Wir willigen **nicht** ein,

dass Fotos, die die Kindertageseinrichtung im Betreuungsalltag, auf Festen und Ausflügen erstellt und auf denen auch mein/unser Kind abgebildet ist, für Jahresberichte, Chroniken, KindergartENZEITUNG, Elternabende und/oder Internetpräsentationen der Kindertageseinrichtung verwendet werden dürfen.

Ich/Wir willigen ein, Ich/Wir willigen **nicht** ein,

dass Filmaufnahmen, die die Kindertageseinrichtung über den Betreuungsalltag erstellt und auf denen auch mein/unser Kind abgebildet ist, auf Elternabenden, in kommunalpolitischen Gremien und anderen Kreisen einer interessierten Öffentlichkeit vorgeführt werden dürfen.

Ich/Wir willigen ein, Ich/Wir willigen **nicht** ein,

dass Foto-, Film-, und Tonaufnahmen, die Medienvertreter in der Kindertageseinrichtung erstellen, auf denen auch mein/unser Kind abgebildet ist, in der Presse und im Rundfunk (Hörfunk, Fernsehen) veröffentlicht werden dürfen.

5.3 Teilnahme an gemeinschaftlichem Essen

im pädagogischen Alltag bereiten wir auch Speisen mit den Kindern zu. Diese können Allergene enthalten.

Ich/Wir willigen ein, Ich/Wir willigen **nicht** ein,

dass mein/unser Kind an den selbstzubereiteten Mahlzeiten teilnimmt.

Bei Geburtstagen ist es üblich, dass das Geburtstagskind Speisen von zuhause für die Gruppe mitbringt. Für diese Speisen können wir keine Haftung übernehmen.

Ich/Wir willigen ein, Ich/Wir willigen **nicht** ein,

dass mein/unser Kind an diesen Geburtstagsessen teilnimmt.

Sollten sich bei meinem/unserem Kind Änderungen in Bezug auf Lebensmittelunverträglichkeiten ergeben teile(n) ich/wir dies unverzüglich der Kita mit.

Ort, Datum

Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten

6. Durchführung von Wasseranwendungen

Ein Fundament der Lehre Kneipps umfasst den Umgang mit dem Element Wasser. Deshalb werden mit den Kindern aktiv Wasseranwendungen wie z.B. Armbäder, Kniegüsse, Wasser treten, Tau laufen oder Schnee treten durchgeführt.

- Mir/Uns ist das Infoblatt „Geimpft – geschützt: in der Kindertageseinrichtung und Kindertagespflege“ ausgehändigt worden.*
- Ich/Wir haben die Datenschutzerklärung bei der Aushändigung des Bildung -und Betreuungsvertrags erhalten.

Wichtiger Hinweis: wird der Nachweis zur Impfberatung nicht erbracht, ist der Träger gemäß § 34 Abs. 10a Infektionsschutzgesetz gesetzlich verpflichtet, dem Gesundheitsamt personenbezogene Daten zu melden!

Meldepflicht personenbezogener Daten besteht auch, wenn der Masernschutznachweis zu Erst- oder Folgeimpfungen, zu Titernachweisen oder Kontraindikationen nicht termingerecht erbracht werden kann. Die Nachweise haben durch einen zugelassenen Arzt zu erfolgen.

Kinder ohne Masernschutznachweis können nicht aufgenommen werden.

Die einrichtungsspezifische pädagogische Konzeption nach dem BayKiBiG ist Bestandteil der Aufnahmevereinbarung der Kindertagesstätte.

.....
Ort, Datum

Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten

(von der Leiterin oder vom Träger auszufüllen)

- Die letzte fällige Früherkennungsuntersuchung wurde nachgewiesen (U _____).
- Der schriftliche Nachweis einer ärztlichen Beratung in Bezug auf einen vollständigen, altersgemäßen, nach den Empfehlungen der Ständigen Impfkommission ausreichenden Impfschutz des Kindes erfolgte durch
- ärztliche Bescheinigung

(Name des Arztes und Datum der Bescheinigung)

- Impfausweis
- Masernimpfschutz nachgewiesen
Impfpass (1. Masernimpfung _____ 2. Masernimpfung_____)
- Vorsorgeuntersuchungsheft

.....
Ort, Datum

Unterschrift der Leiterin o. des Trägers